



## **УСТАВ НА УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ НА АЕГ „ГЕО МИЛЕВ“ - РУСЕ**

### Съдържание :

- I. Основни положения
- II. Структура
- III. Длъжности и отговорности в Ученическия съвет (УС)
- IV. Избори за ръководство
- V. Заключения

### **I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1. Същност.
  - 1.1. Дейността на съвета се определя и осъществява съгласно Правилник за дейността на училището;
  - 1.2. Ученическият съвет е орган на ученическото самоуправление, който дава възможност на учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи ученическата общност.
- 2. Цели и задачи.
  - 2.1. Защита на правата на учащите в АЕГ „Г. Милев“ в съответствие с Правилника на училището и Международните конвенции за правата на детето и човека;
  - 2.2. Съблюдаване за изпълнението на задълженията на учениците в съответствие с Правилника за дейността на училището;
  - 2.3. Участие в планиране, организиране и осъществяване на извънкласни дейности, занимания, състезания, концерти, социални кампании и проекти;
  - 2.4. Подобряване на информираността на учениците за дейности, свързани както с учебния процес, така и с извънкласните дейности;
  - 2.5. Да спомага за изграждането на позиции на нетърпимост към негативните явления и процеси в училището и обществото;
  - 2.6. Опазване доброто име и престижа на гимназията;
  - 2.7. Активно участие в дейности, насочени към личностното развитие на учениците;
  - 2.8. Да спомага за изграждане на култура на поведение и позитивни взаимоотношения;
  - 2.9. Да спомага за спазване на гражданските права и отговорности;
  - 2.10. Популяризиране на различните училищни изяви чрез сайта на училището и медиите;

- 2.11. Осъществява връзка между учениците и Педагогическия съвет, Училищното настоятелство, Обществения съвет, както с институции и организации, работещи в областта на образованието, възпитанието и социализацията на деца и младежи;
  - 2.12. Общуването между членовете на УС се осъществява чрез заседанията и чрез училищната облачна инфраструктура, в която през личния си профил всеки ученик има достъп до споделените ресурси от информация, с която се запознава, дава своето мнение, участва в разпространението ѝ, а при необходимост може да актуализира, допълва и редактира.
3. Функции.
    - 3.1. Утвърждава формите и правилата на ученическо самоуправление в училището;
    - 3.2. Прави предложения пред директора и педагогическия съвет относно начините на упражняване на правата на учениците;
    - 3.3. Мотивира учениците да участват активно в процеса на вземане на решения, касаещи училищния живот и ученическата общност;
    - 3.4. Участва в изработването на правилника на училището;
    - 3.5. Посредничи в разрешаването на възникнали проблеми, свързани с организацията и протичането на учебния процес или на извънкласните дейности;
    - 3.6. Подпомага провеждането на дейностите на паралелките, класовете и общоучилищните изяви;
    - 3.7. Работи по проекти съвместно с другите ученици, учителите, училищното ръководство и родителите.
  4. Ученическият съвет се координира и подпомага от педагогическия съветник.

## **II. СТРУКТУРА**

5. В състава на Ученическият съвет се включват по двама представители от всички паралелки от VIII до XII клас.
6. Учениците от всяка паралелка избират своите представители чрез явен или таен избор. Право на участие в Ученическият съвет имат всички ученици, които притежават:
  - 6.1. Лидерски качества и креативност;
  - 6.2. Организаторски умения, както и умения да мотивират и обединяват връстниците си за определени каузи;
  - 6.3. Умения да изразяват и защитават общото мнение, дори и то да е в противоречие с личното им мнение;
  - 6.4. Готовност за поемане на отговорност;
  - 6.5. Членовете на Ученическият нямат наложени санкции от Педагогическия съвет.
7. Длъжности в УС:
  - 7.1. Всички длъжности са с мандат една година без ограничение в броя на мандатите и са:
    - 7.1.1. Председател;
    - 7.1.2. Заместник-председател;
    - 7.1.3. Секретар;
    - 7.1.4. Член на Ученическият съвет.

- 7.2. Длъжностите председател и заместник-председател се предлагат и избират в „екип“, по двойки. Изборът за председател и заместник-председател е електронен, на ниво училище, като гласуват всички желаещи ученици. Изборът за секретар е явен, на ниво Ученически съвет.

### **III. ДЛЪЖНОСТИ И ОТГОВОРНОСТИ В УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

8. Председател:
- 8.1. Ръководи, организира, контролира и регулира дейността на Ученическия съвет;
  - 8.2. Води заседанията на Ученическия съвет;
  - 8.3. Взема активно участие в обсъждането на въпроси, засягащи дейността на УС;
  - 8.4. Представява Ученическия съвет пред институции, организации, органи, общественост и др.;
  - 8.5. Присъства на Педагогическия съвет при отправена покана;
  - 8.6. Пълномощията на председателя се прекратяват предсрочно при:
    - 8.6.1. Доброволно отказване от поста, мотивирано с писмено заявление до Ученическия съвет;
    - 8.6.2. Гласуване вот на недоверие от членовете на Ученическия съвет;
    - 8.6.3. По решение на Педагогическия съвет.
9. Заместник-председател :
- 9.1. Замества председателя при негово отсъствие и изпълнява всичките му задължения и отговорности;
  - 9.2. Представява Ученическия съвет заедно с председателя пред институции, организации, органи, общественост и др.;
  - 9.3. Координира работата на екипите при подготовка на планирано събитие;
  - 9.4. Информира членовете на УС за предстоящи заседания, срещи и събития;
  - 9.5. Подпомага председателя при провеждането на заседанията.
  - 9.6. Поема отговорност да информира председателя за организацията на бъдещите събития.
10. Пълномощията на заместник-председателя се прекратяват предсрочно при:
- 10.1. Доброволно отказване от поста, мотивирано с писмено заявление пред Ученическия съвет;
  - 10.2. Гласуване вот на недоверие от УС.
11. Секретар:
- 11.1. Избира се по предложение на присъстващите членове на УС чрез явно гласуване.
  - 11.2. При временна невъзможност да изпълнява ангажиментите си, секретарят делегира правата и задълженията си на посочено от него лице, член на УС;
  - 11.3. Води протокол от заседанията на Ученическия съвет, на който се подписва заедно с председателя;
  - 11.4. Съхранява документацията;
  - 11.5. Предоставя достъп до документите на УС на всеки член при поискване.
12. Член на УС:
- 12.1. Информира съучениците си от класа си за предстоящи инициативи и събития, в които участва УС;

- 12.2. Доброволно отказване от поста, мотивирано с писмено заявление пред Ученическия съвет;
- 12.3. Гласуване вот на недоверие от УС.

#### **IV. ИЗБОРИ ЗА РЪКОВОДСТВО**

13. Избори за ръководство се провеждат в началото на всяка учебна година.
14. Всеки член на Ученическия съвет има право да се кандидатира за председател или зам.- председател.
15. Гласуването за председател и зам.- председател е електронно, чрез персоналната електронна поща в училищната облачна платформа. Гласуват всички ученици от училището, пожелали да упражнят своя вот.
16. Ръководството се избира на принципа на мнозинството.
17. На първата организационна среща с избраните председател и зам.- председател се избират секретар.

#### **V. ЗАКЛЮЧЕНИЯ**

18. Настоящият Устав е изготвен съгласно Приложение №6 към чл.17, ал.2 от Наредба №13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование от 2016 година (Рамкови изисквания за създаване и функциониране на ученически съвети)
19. Промени в Устава може да се направят след постъпило предложение от член на УС и последващо гласуване със съгласие на мнозинството.
20. Ученическият съвет се събира най-малко веднъж месечно.